



Governo italiano
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Funzione pubblica

Formez PA

TERZO EVENTO NAZIONALE CAF

Roma, 11 novembre 2011

Sessione I - CAF Clinic: per un utilizzo avanzato del modello

Considerazioni conclusive



Centro Risorse CAF
Per l'autovalutazione e il miglioramento continuo

CAF Clinic per un utilizzo avanzato del modello

Per le amministrazioni che hanno già usato il modello, partecipare è un'opportunità per individuare e condividere soluzioni a problematiche riscontrate nella pratica al fine di ottimizzarne l'uso.

Le azioni per un utilizzo avanzato del modello

Le difficoltà riscontrate

Le lezioni apprese

Le azioni per un utilizzo avanzato del modello

Un utilizzo **avanzato** del modello CAF si raggiunge quando l'amministrazione:

- Integra i principi e le prassi del modello in nell'organizzazione, in tutti i settori e a tutti i livelli del personale
- Risponde con efficacia ed efficienza alle (attuali) sfide della PA
- Valuta le proprie performance per il miglioramento continuo

I fattori critici di successo per il conseguimento di questi risultati sono:

- L'utilizzo sistematico del modello
- Il coinvolgimento e la partecipazione del personale a tutti i livelli
- La conduzione efficace dell'AV

Le problematiche più significative emerse sono tutte direttamente o indirettamente correlate a questi fattori.

Le difficoltà riscontrate

L'esperienza dimostra che nell'utilizzo del modello come strumento di AV, le amministrazioni riscontrano difficoltà significative su:

- Rendere sistematica l'AV
- Assicurare una formazione adeguata al Gruppo di AV
- Integrare il piano di miglioramento nel piano operativo
- Motivare il personale, con particolare attenzione alla comunicazione

Il contributo dei partecipanti:

- Continuità di leadership
- Disponibilità di risorse
- Mancanza di riconoscimenti

La considerazione generale è dunque quella che ci sono vari ambiti su cui continuare a lavorare per migliorare

Lezioni apprese

Si possono sintetizzare in tre parole:

Integrare, Formare, Comunicare

- Per rendere sistematica l'autovalutazione occorre integrarla nelle strategie dell'amministrazione, descrivendone il processo e definendone la frequenza (ad esempio ogni due anni); i progetti di miglioramento devono essere integrati nei piani operativi annuali
- La conoscenza del modello è la base di un'autovalutazione efficace. Quindi la formazione assume un ruolo chiave non solo per il gruppo di autovalutazione ma per tutti i livelli di personale
- Una comunicazione efficace e diffusa è una leva per coinvolgere e motivare il personale.