
**Protocollo di intesa
per la sperimentazione dell'inoltro digitalizzato
degli atti al Tribunale del Riesame
da parte degli uffici di Procura della Repubblica**

**Tribunale del Riesame di Firenze
Procura della Repubblica presso il Tribunale di Livorno
Procura della Repubblica presso il Tribunale di Lucca**

Data:

10/05/2013

Generalità del Documento

Titolo	Protocollo di intesa- Atti al Riesame
File	RT_Protocollo di intesa_GdL Riesame_20130409_R03.4.docx

Partecipanti

Partecipanti alla riunione	Ufficio
Livio Genovese	Presidente Tribunale del Riesame
Aldo Cicala	Procuratore della Repubblica Lucca
Francesco De Leo	Procuratore della Repubblica Livorno
Aldo Ingangi	Sostituto Procuratore della Repubblica Lucca
Fabio Bencivenni	CISIA Firenze
Fabio Pierantozzi	Consulente Best Practices
Bartolo Argentieri	Consulente Best Practices

1 PREMESSA

Premesso che tra le criticità emerse nell'ambito del Progetto Best Practices assume un ruolo di rilievo la trasmissione degli atti al Tribunale del Riesame, in special modo per la distanza tra la sede delle Procure di Livorno e di Lucca e quella del capoluogo di distretto;

Considerato che la digitalizzazione degli atti rientra tra gli obiettivi strategici della Pubblica Amministrazione e segnatamente della Amministrazione della Giustizia;

Premesso che le richieste delle suddette Procure di verificare la possibilità di inoltrare degli atti in forma digitale hanno avuto riscontro nella disponibilità del Tribunale del Riesame di Firenze;

Considerati gli obiettivi della riunione appositamente indetta presso il Tribunale di Firenze in data 10 ottobre 2012, finalizzata alla *"individuazione dei protocolli da adottare tra gli Uffici nella trasmissione al Tribunale Distrettuale del Riesame dei fascicoli informa telematica o della loro auspicabile condivisione tramite l'applicativo SIDIP"* (Allegato 1 al presente Protocollo di intesa);

Considerate le risultanze della sopra citata riunione del 10 ottobre u.s. che individuano in SIDIP lo strumento elettivo alla soluzione del problema attraverso una soluzione di bypass in attesa delle auspicabili modifiche evolutive del sistema (Allegato 2 al presente Protocollo di intesa);

Considerato che nella stessa riunione si definivano, in linea di larga massima, le modalità operative da porre in essere e che tali modalità il CISIA avrebbe valutato e Il Progetto Best Practices, in quanto attivo sulle Procure di Livorno e di Lucca nonché sul Tribunale di Firenze, avrebbe sperimentato;

Considerato che dal punto di vista normativo, l'art. 64, comma 4, delle norme di attuazione del c.p.p., prevede, come alternativa...*omissis*....., la trasmissione di copia dell'atto *"con mezzi tecnici idonei, quando il funzionario di cancelleria del giudice che ha emesso l'atto attesta, in calce ad esso, di aver trasmesso il"*

testo originale” e che tale attestazione risulta implicita attraverso l'utilizzo di SIDIP;

Vista la relazione tecnica di fattibilità predisposta;

Considerato che, allo stato, la predetta relazione è suscettibile di modifiche che potranno rendersi opportune nell'ambito della sperimentazione;

Considerato che, allo stato, sono utilizzabili le risorse informatiche esistenti negli uffici, nonché le competenze presenti, si concorda nell'avviare la fase della sperimentazione con le modalità che sono di seguito indicate:

2 DELIBERAZIONI CONCORDATE

- 1. La richiesta degli atti da parte del Tribunale del Riesame nei confronti della Procura della Repubblica di riferimento sarà effettuata tramite FAX;**
- 2. alla ricezione della richiesta provvede l'Ufficio Ricezione atti o altra struttura organizzativa convenuta;**
- 3. il Sostituto procuratore fornisce indicazioni alla sua Segreteria di estrarre dal fascicolo digitale gli atti da trasmettere;**
- 4. gli atti estratti sono trasferiti sotto una “Segreteria virtuale” configurata e denominata, rispettivamente per le due sedi interessate, “Segreteria-Livorno Riesame” e Segreteria-Lucca Riesame. Gli atti sono aggregati secondo l'alberatura di seguito riportata:**

01 - RICHIESTA ATTI ATTO IMPUGNATO E MEMORIE
02 - CERTIFICATI E AFIS
03 - ATTI DI INDAGINE
04 - ATTI RELATIVI ALLA MISURA CAUTELARE
05 - ATTI ESECUTIVI DELLA ORDINANZA CAUTELARE
06 - INTERROGATORI E DICHIARAZIONI DEGLI INDAGATI

07 - INTERCETTAZIONI

08 - DIFENSORI E DOMICILI

09 - ALTRI ATTI E DOCUMENTI

10 - ATTI DEL TRIBUNALE DEL RIESAME

5. Ogni modifica o miglioria dell'alberatura sarà approvata dal Presidente del Tribunale del Riesame.
6. Il fascicolo sarà indicato con il medesimo numero R.G. del Tribunale del Riesame incrementato di 900.000 unità per agevolare il riconoscimento.
7. Alla "*Segreteria-sede di Procura Riesame*" avranno accesso tanto le risorse di segreteria della Procura mittente poiché dovranno potervi trasferire gli atti, quanto le risorse del Tribunale del Riesame di Firenze che della visibilità e della fruibilità di tali atti avranno bisogno. Al momento si segue l'ipotesi che al Tribunale del Riesame siano assegnati tanti profili di accesso quante sono le Procure del Distretto. Il CISIA di Firenze di concerto con DGSIA verificherà la possibilità di ricondurre i vari profili utenti di accesso alle singole segreterie di Procura sotto un unico profilo che abbia accesso a tutte le segreterie locali per il Riesame.
8. Opportune comunicazioni di servizio riguardanti la richiesta iniziale degli atti da parte del Tribunale del Riesame, la comunicazione dalla Procura al Riesame dell'avvenuta messa a disposizione degli atti richiesti e la verificata disponibilità degli atti da parte del Tribunale del Riesame avverranno via FAX. Per quanto riguarda la data di pervenimento in Procura della richiesta di atti e di comunicazione al Tribunale del Riesame di avvenuta messa a disposizione degli atti richiesti, il riferimento normativo è l'art. 172 co. 6 c.p.p.
9. Analoga modalità di comunicazione sarà adottata da parte del Tribunale quando, a deposito effettuato in cancelleria, renderà disponibile alla Procura procedente il testo della decisione pronunciata; la comunicazione di rito sarà effettuata via FAX.

10. Con la comunicazione della avvenuta messa a disposizione del Tribunale del Riesame - via SIDIP - degli atti richiesti, la Procura provvederà a rendere parimenti disponibili su apposito modulo da trasmettersi via FAX i seguenti dati di rito necessari per la fissazione dell'udienza:
 - a. N.ro Registro del PM e N.ro Registro del Riesame
 - b. Dati anagrafici del ricorrente
 - c. Domicili dichiarati o eletti
 - d. Difensori nominati
 - e. Eventuali luoghi di detenzione
 - f. Eventuale necessità di interprete
 - g. Eventuali cause di inammissibilità dell'impugnazione.
11. Il Tribunale del Riesame potrà verificare l'esattezza dei dati riportati sul modulo suddetto attraverso la consultazione degli atti del fascicolo resi disponibili in SIDIP. La Procura inoltre, tramite FAX, renderà evidenza specifica dell'atto impugnato. Nei casi in cui l'atto impugnato dovesse essere costituito da un numero elevato di pagine si trasmetterà la sola intestazione con le generalità degli indagati e i reati ascritti a ciascuno, ed il dispositivo (mentre la Cancelleria del Tribunale curerà la stampa dell'intero provvedimento attraverso le funzionalità di SIDIP).
12. Quando il Tribunale del Riesame, di concerto con le due Procure interessate dalla sperimentazione, avrà ritenuto valida ed affidabile la nuova modalità di messa disposizione degli atti, saranno congiuntamente riconsiderate le modalità di trasmissione delle notizie aggiuntive via FAX di cui al precedente punto.
13. La modalità tradizionale di trasmissione degli atti -via FAX per i fascicoli di piccole dimensioni o tramite consegna a mano, su supporto cartaceo o digitale,-sarà mantenuta per tutta la durata della sperimentazione.
14. Funzioni di visura degli atti, di richiesta di copie e di ritiro delle stesse potranno essere eseguite dagli aventi diritto tanto presso il Tribunale del Riesame quanto presso la Procura mittente, fatti salvi gli opportuni adempimenti del caso.

15. Il Tribunale del Riesame potrà produrre copia su supporto digitale (C.D.) degli atti ricevuti dalle Procure e sul cui perimetro ha deliberato, attraverso le funzionalità di produzione copie presenti in SIDIP vers. 6.5.

3 DELIBERAZIONI CONCLUSIVE

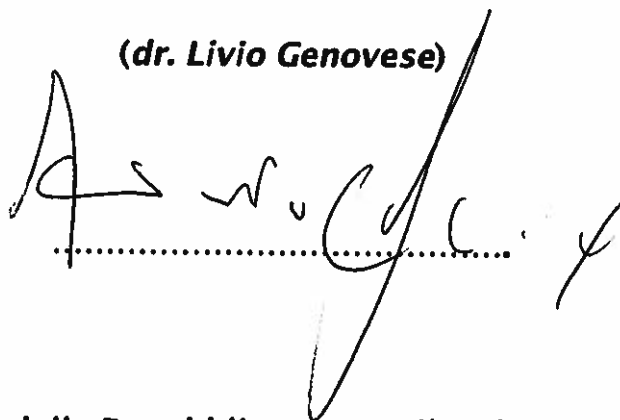
1. La sperimentazione sarà seguita dai referenti dei singoli uffici nelle persone di Livio Genovese per il Tribunale del Riesame, Aldo Ingangi per la Procura di Lucca e Fiorenza Marrara per la Procura di Livorno che avranno il compito di monitorare l'andamento delle attività e segnalare i necessari e opportuni correttivi.
2. La sperimentazione avrà la durata di almeno 50 giorni decorrenti dalla data di firma del presente protocollo.
3. Il ricorso alla modalità tradizionale rimane perseguibile nei casi di eventuale inagibilità del sistema informatico. Della inagibilità del sistema SIDIP darà contezza via mail il CISIA opportunamente interpellato al riguardo.
4. La sperimentazione si chiuderà appena i referenti di cui al punto1 avranno raccolto sufficienti elementi di valutazione.
5. A completamento della fase di sperimentazione si valuterà l'opportunità di procedere ad una fase di stabilizzazione delle modalità operative sperimentate lasciando alla DGSIA ed al CISIA ogni ulteriore iniziativa per porre in essere l'estensione del modello a tutte le Procure del Distretto nonché di programmare attività di manutenzione evolutiva del SIDIP finalizzate a migliorare ulteriormente il processo di servizio attivato.

-----o===O===o-----

Letto e sottoscritto in Firenze,
presso il Tribunale del Riesame il giorno 10 maggio 2013

Il Presidente del Tribunale del Riesame

(dr. Livio Genovese)



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Livio Genovese', written over a horizontal dotted line. The signature is stylized and includes a long, sweeping flourish that extends upwards and to the right.

Il Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Livorno

(dr. Francesco De Leo)



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco De Leo', written over a horizontal dotted line. The signature is cursive and includes a large, stylized flourish at the end.

Il Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Lucca

(dr. Aldo Cicala)



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Aldo Cicala', written over a horizontal dotted line. The signature is cursive and includes a large, stylized flourish at the end.